

Bestyrelsesmøde den 26. oktober 2022



1. Til stede

Helle Levisen		HL
Troels Jørgensen		TJ
Grethe Christensen		GC
Jens Andreasen	<i>Afbud</i>	JA
Elsa Kock		EK
Susanne Winther-Nielsen		SWN
Ann-Lise Palle		ALP
Bruno L. Jeppsson		BLJ

2.	Mødeformål	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinært bestyrelsesmøde. 	
3.	Generelt	<ul style="list-style-type: none"> • Mødereferat nr. 77 blev godkendt. 	
4.	Medlemmer	<ul style="list-style-type: none"> • Vi er nu oppe på i alt 191 medlemmer, hvoraf 3 er i restance. 	
4.1	Økonomi	<p>Status blev udleveret og gennemgået ved mødet.</p> <p>Kommunen rykkes for betaling af to gange selvrisiko for stormskader på taget (som iht. gaveskødet er kommunens ansvar).</p> <p>Foreningens bankkonto i Lollands Bank er:</p> <p>Reg.nr.: 6520 – Kontonummer: 0004162381</p> <ul style="list-style-type: none"> • MobilePay nummer er: 22507726 (Kasserer Elsa Kock) 	
5.	Status for tårnet		
5.1	Guldborgsund kommune	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kommunen har erkendt, at den katodiske beskyttelse af betonkonstruktionerne er deres ansvar. På den baggrund vil der blive indgået en servicekontrakt med Force. ▪ Efter aftale med kommunen indhentes tilbud på maling udvendig maling af vinduer og indgangsport. ▪ Tilbuddet sendes til kommunen, der iværksætter arbejdet som en del af kommunens vedligeholdelsespligt for den udvendige del af tårnet. ▪ TJ har igen fremsendt skrivelse, som netop er besvaret af sagsbehandler, der er indstillet på at mødes. 	TJ
5.2	Strategi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ At etablere en unik installation, der ikke findes andre steder i verden. ▪ Der udarbejdes udkast til aktivitetsplan, når ansøgningsprocedure er afklaret. ▪ Det afklares med Informationsteknik, om der er mulighed for at justere budget. Dette er endnu ikke afklaret. 	TJ BLJ BLJ
5.3	Tårnets indretning		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Slots- og Kulturstyrelsen. <ul style="list-style-type: none"> ○ Styrelsen skal kontaktes igen. ○ Det er Birthe Skov i Slots- og Kulturstyrelsen, der skal kontaktes. ▪ Det er besluttet, at vi selv udarbejder ansøgning om fondsmidler. <ul style="list-style-type: none"> ○ BLJ oplyste, at målet er, at der sigtes efter, at materialet er klart inden udgangen af november 2022. <p>Informationsteknik (IT)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Det afklares, om prisen for anlægget kan revideres (ultimo 2022). <p>Ansøgningsmateriale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Det er besluttet, at vi selv udarbejder ansøgning. <ul style="list-style-type: none"> ○ JA reviderer byggebudgettet. ○ Plan for ansøgning udarbejdes når byggebudget foreligger. 	TJ/BLJ BLJ
5.4	Informationscenter	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nettos ejendomsenhed kontaktes med henblik på drøftelser om overdragelse af nødvendigt areal fra matrikelnummer 9h. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Det er Dansk Supermarked Ejendomme A/S, der står som ejer.</i> 	BLJ JA BLJ TJ
6.	Fonde	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fonde der kan ansøges: <ul style="list-style-type: none"> ○ SN's Kultur- og Erhvervsfond (har støttet Gedser Vandtårn). ○ Mønbogaardfonden. ○ Thorkild Høeghs Mindelegat. ○ RealDania. ○ A.P. Møller Fonden ○ Velux fonden ○ Aage V. Jensen 	
6.1	Donationer	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intet nyt. 	
7.	I øvrigt	
7.1	Accessories	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ HL har modtaget de dobbeltfløjede kort. Prisen incl. kuvert er kr. 20,- 	
8.	Folkeaktier	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Drøftelser og beslutninger er udsat indtil videre. 	
9.	Andet	
9.1	Informationstavle	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intet nyt. 	
9.2	Åbningstider	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Samarbejde med udstilling af kunstnere skal overvejes igen. 	

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Det er besluttet, at vi holder åbent under julemarkedet den 19.-20. november kl. 11-14.30. 									
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Julemarked</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Koordinering foretages af HL og JWN. ○ Koordineringsmøde 2. november kl. 14. ○ Materialer leveres 2. november kl. 14. ○ 30-40 halmballer leveres. ○ Bålfad og brænde leveres. ○ Juletræer og pakker. ○ Alle former for nisser til JWN. ○ Formulering konkurrence og præmier. ▪ Vagtliste <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">○ Lørdag 11-12 - JWN</td> <td style="width: 50%;">○ Søndag 11-12 - JWN</td> </tr> <tr> <td>○ Lørdag 12-13 - EK</td> <td>○ Søndag 12-13 ALP</td> </tr> <tr> <td>○ Lørdag 13-14 - JWN</td> <td>○ Søndag 13-14 (evt. 14.30)</td> </tr> <tr> <td>○ Lørdag 14-15 -?</td> <td>○</td> </tr> </table> 	○ Lørdag 11-12 - JWN	○ Søndag 11-12 - JWN	○ Lørdag 12-13 - EK	○ Søndag 12-13 ALP	○ Lørdag 13-14 - JWN	○ Søndag 13-14 (evt. 14.30)	○ Lørdag 14-15 -?	○	<p>HL/SWN</p> <p>TJ</p> <p>TJ</p> <p>SWN</p> <p>Alle</p> <p>SWN</p>
○ Lørdag 11-12 - JWN	○ Søndag 11-12 - JWN									
○ Lørdag 12-13 - EK	○ Søndag 12-13 ALP									
○ Lørdag 13-14 - JWN	○ Søndag 13-14 (evt. 14.30)									
○ Lørdag 14-15 -?	○									
9.4	Nye tiltag <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ekskursion til Gedser Vandtårn søges organiseret, blandt andet med henblik på at finde ud af, hvor mange besøgende de har. 									
9.5	Forskelligt <ul style="list-style-type: none"> ▪ I denne åbningsæson blev flagstængerne forsøgsvis stående ude. Resultatet er godt og vil blive gentaget kommende sæsoner. 									
9.6	Generalforsamling <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ikke behandlet. 									
10.	Næste bestyrelsesmøde <ul style="list-style-type: none"> • Onsdag den 25. januar 2023 kl. 19.00 i Kettinge. 	Alle								

Referat tilsendt pr. e-mail:

- Bestyrelsen
- Medlemmer der har oplyst e-mailadresse
- Foreningens hjemmeside
- Projektgruppen